



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**CENTRUM KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY  
W SZCZAWNICY – JABŁONCE**

34-460 Szczawnica, ul. Szlachtowska 75b

tel./fax 18 262-27-80

e-mail: [ckiwszczawnica@ohp.pl](mailto:ckiwszczawnica@ohp.pl)

Nr regon 492048497

Nr konta: 28 1010 1270 0051 3522 3000 0000

Nr NIP 734-28-23-091

znaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Szczawnica, 13 września 2013 r.

Zatwierdził: *13.09.2013 r.*

DYREKTOR  
Centrum Kształcenia i Wychowania  
Szczawnica, Jabłonka

*Józef Ciałak*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

usługi z zakresu wsparcia psychologicznego stanowiące element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, Działanie 1.3 Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z porozumieniem nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/13-00 z dnia 1 sierpnia 2013 r.

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce  
ul. Szlachtowska 75b  
34-460 Szczawnica  
tel./fax (018) 262-27-80, 441-47-96, 444-31-53  
NIP 734-28-23-091  
REGON 492048497  
e-mail:ckiwszczawnica@ohp.pl

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z zm.), przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ.
- 2.2. W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ jak również do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z zm.) zwaną dalej ustawą oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu wsparcia psychologicznego stanowiące element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, Działanie 1.3 Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z porozumieniem nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/13-00 z dnia 1 sierpnia 2013 r. obejmujące:
  - 3.1.1) grupowe wsparcie psychologiczne dla dwóch dziesięcioosobowych grup (A i B) w wieku, 15-17 lat – grupa A , 18-25 – lat grupa B w wymiarze 10 h/ grupę (ogółem – 20 godzin),
  - 3.1.2) indywidualne wsparcie psychologiczne w wymiarze 4 h/osobę (ogółem - 80 godzin).
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień - kod CPV 85121270-6.
- 3.3. Miejsce wykonania zamówienia - 34-460 Szczawnica, ul. Szlachtowska 75b.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa - *załącznik nr1 do niniejszej SIWZ*.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- a) 20 godzin wsparcia grupowego do 20 grudnia 2013 r.,
- b) 40 godzin wsparcia indywidualnego do 20 grudnia 2013 r.,
- c) 40 godzin wsparcia indywidualnego do 31 maja 2014 r.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1) spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.1.2) posiadają doświadczenie w realizowaniu zajęć z zakresu wsparcia psychologicznego dla młodzieży tj. dla osób w wieku 15-25 lat. Zamawiający wymaga aby wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- minimum 20 godzin wsparcia grupowego,
- minimum 80 godzin wsparcia indywidualnego.

5.1.3) dysponują osobami posiadającymi odpowiednie wykształcenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia tj. osoby prowadzące zajęcia muszą posiadać tytuł magistra psychologii i doświadczenie w pracy z młodzieżą.

5.1.4) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

5.2. Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, opisanych w pkt. 6 niniejszej SIWZ, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia.”

5.3. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie winne być złożone przez wykonawcę na druku „Oferta” – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

6.1.2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

6.1.3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej– wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

6.1.4) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie,

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

6.1.5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia w pracy z młodzieżą i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

6.2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi załączyć dokument, o którym mowa w pkt. 6.1.2) i 6.1.3).

6.3. Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy lub przez upoważnionego pełnomocnika). Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno mieć miejsce na każdej stronie dokumentu zawierającego treść.

**7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Dokumenty przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując zapytanie na adres *Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, 34-460 Szczawnica, ul. Szlachtowska 75b*, faksem pod nr 18 262-27-80 lub drogą elektroniczną na e-mail: [ckiwszczawnica@ohp.pl](mailto:ckiwszczawnica@ohp.pl).

7.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

7.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.

7.6. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

7.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- |                    |  |
|--------------------|--|
| – Łukasz Hurkała   | – koordynator projektu                                       |
| – Henryk Węglarz   | – Zastępca Dyrektora   |
| – Dariusz Jeliński | – kierownik pionu ds. organizacyjnych i zamówień publicznych |

7.8. Z wyżej wymienionymi osobami można się skontaktować pod nr tel. (018) 262-27-80, 444-31-53 od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 – 15.00.

7.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

10.1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Dodatkowo, w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie ofert danego wykonawcy wraz z ofertą podstawową.

10.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10.5. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zewnętrznej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz oznaczonej napisem: **„Oferta na usługi z zakresu wsparcia psychologicznego”** oraz wewnętrznej kopercie/opakowaniu z podaną nazwą i adresem wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie.

10.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.7. Oferta musi zawierać:

10.7.1) Uzupełniony druk „Oferta” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

10.7.2) Uzupełniony „Formularz cenowy” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

10.7.3) Wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ.

- 10.8. Oferta powinna zawierać dokument pozwalający zweryfikować prawidłowość umocowania osób działających w imieniu wykonawcy, tj:
- aktualny odpis z KRS w przypadku osób prawnych,
  - aktualny odpis z ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
  - kserokopia dowodu osobistego w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.
- 10.9. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania zakresu prac powierzonych podwykonawcom w druku oferty.
- 10.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte i kolejno ponumerowane.
- 10.11. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę.
- 10.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wykonawcę.
- 10.14. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępnione muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać w siedzibie zamawiającego, tj.:  
34-460 Szczawnica, ul. Szlachtowska 75b  
w terminie do dnia **26 września 2013 r. do godz. 12.00.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, tj.:  
34-460 Szczawnica, ul. Szlachtowska 75b  
w dniu **26 września 2013 r. o godz. 12.10.**

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 12.1. Sposób obliczania ceny winien odpowiadać układowi formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
- 12.2. Wszystkie kwoty podane w formularzu cenowym należy zaokrąglić do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).
- 12.3. Cena (brutto) musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych, cena ofertowa musi być wyrażona w złotych.

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, za pomocą systemu punktowego, według kryterium:

**Cena - 100 %**

Maksymalną liczbę punktów (100 pkt) w kryterium cena otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_C$  - liczba punktów przyznanych ofercie wykonawcy za cenę

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena,

$C_{OB}$  - cena zaoferowana w ofercie badanej

13.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów za cenę.

**14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

14.1. Wykonawca w celu zawarcia umowy stawi się w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

14.2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.3. Zamawiający od wykonawców występujących wspólnie żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy określa Dział VI ustawy.

**18. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 – druk „Oferta”
- Załącznik Nr 3 – Formularz cenowy
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie
- Załącznik Nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 6 – Wykaz wykonanych usług...
- Załącznik Nr 7 – Wykaz osób...
- Załącznik Nr 8 – Wzór umowy

*Sporządził:*

*Łukasz Hurkała*

*Henryk Węglarz*

*Dariusz Jeliński*





### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu wsparcia psychologicznego stanowiące element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, Działanie 1.3 Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z porozumieniem nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/13-00 z dnia 1 sierpnia 2013 r. obejmujące:

- grupowe wsparcie psychologiczne
- indywidualne wsparcie psychologiczne

Celem zajęć jest udzielenie młodzieży usług z zakresu wsparcia psychologicznego.

#### **Organizacja zajęć – Grupowe wsparcie psychologiczne**

Grupowe wsparcie psychologiczne polegać będzie przede wszystkim na wzmocnieniu kompetencji społecznych uczestników projektu oraz zbudowaniu zaufania wobec grupy. W ramach treningu przewidziane są zajęcia z zakresu integracji, komunikacji, negocjacji i rozwiązywania sytuacji konfliktowych. W ramach warsztatów powinny zostać zorganizowane szkolenia (śr. 2h) kształtujące umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych, w celu podwyższenia samodzielności i zwiększenia szans znalezienia zatrudnienia. Podczas zajęć młodzież nauczy się jak samemu radzić sobie w sytuacjach kryzysowych i/lub gdzie się skutecznie zwrócić o pomoc. Zakłada się przykładowo, że uczestnicy będą uczestniczyli w symulacji rozwiązywania hipotetycznych problemów, z którymi mogliby się zetknąć: stres, agresja, uzależnienie, niska samoocena, odrzucenie itp. Uzupełnieniem zajęć grupowych z psychologiem będą konsultacje indywidualne.

- Zajęcia może prowadzić wyłącznie wykwalifikowany psycholog (osoba posiadająca tytuł magistra psychologii i doświadczenie w pracy z młodzieżą).
- Zajęcia będą realizowane w dwóch dziesięcioosobowych grupach: grupa A w wieku 15-17 lat oraz grupa B w wieku 18-25 lat – ogółem dla 20 uczestników.
- Program zajęć grupowych będzie obejmował 10 godzin na grupę – ogółem 20 godzin.
- Realizacja zajęć grupowych przewidziana jest nam okres od podpisania umowy do 20.12.2013 roku.
- Zajęcia grupowe odbywać się będą zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym przez koordynatora projektu.
- Zmiana harmonogramu może nastąpić za zgodą koordynatora projektu z zastrzeżeniem, że termin realizacji zamówienia jest niezmienny.
- Wykonawca zajęć grupowych zobowiązany jest do opracowania konspektów zajęć przed ich rozpoczęciem, realizowania zajęć według opracowanych konspektów,

prowadzenia dziennika zajęć oraz list obecności na każdym zajęciach z podpisami uczestników.

- Dokumenty oraz zaświadczenia muszą być opatrzone logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz logotypem Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Wykonawca dostarczy dla każdego uczestnika wszystkie niezbędne do realizacji wsparcia psychologicznego materiały dydaktyczne.
- Wybrany wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych beneficjentów projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (Dz. u. 2002 nr 101, poz.926, z późn. zmianami).
- Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2020 roku.
- Zajęcia realizowane będą w pomieszczeniach Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów związanych z utrzymaniem pomieszczeń.
- Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w cenę wszystkie koszty związane z realizacją zajęć. W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z czynnościami ogólnymi oraz szczegółowymi, koszty tych opłat obciążają wykonawcę.

### **Organizacja zajęć – Indywidualne wsparcie psychologiczne**

Indywidualne wsparcie psychologiczne ma na celu pomoc w rozwiązywaniu zdiagnozowanych, osobistych problemów uczestników związanych np. z sytuacją rodzinną, nieradzeniem sobie ze stresem i agresją, konfliktami z rówieśnikami, uzależnieniami, barierami w kontaktach interpersonalnych, niską samooceną oraz motywację do podejmowania konstruktywnych działań.

Osoby, które nie będą potrzebowały korzystać z porady psychologa lub nie wykorzystają planowej liczby godzin konsultacji mogą „odstąpić” je komuś, kto zgłasza większe zapotrzebowanie na ten rodzaj wsparcia.

- Zajęcia może prowadzić wyłącznie wykwalifikowany psycholog (osoba posiadające tytuł magistra psychologii i doświadczenie w pracy z młodzieżą).
- Program indywidualnego wsparcia psychologicznego będzie obejmował 20 uczestników w wieku 15 – 25 lat.
- Realizowany będzie w wymiarze 80 godzin – 4 godz./osobę.
- Indywidualne wsparcie psychologiczne zostało rozłożone równomiernie na lata 2013 i 2014 (zakłada się zrealizowanie średnio po 2 godziny wsparcia na osobę w każdym roku).
- Wykonawca zajęć indywidualnych zobowiązany jest do przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami projektu, udzielenia pomocy w rozwiązywaniu osobistych problemów, sporządzenia na zakończenie wsparcia opinii o każdym uczestniku.

- Wykonawca zajęć zobowiązany jest do opracowania konspektów zajęć przed ich rozpoczęciem, realizowania zajęć według opracowanych konspektów, prowadzenia dziennika zajęć oraz list obecności na każdych zajęciach z podpisami uczestników.
- Dokumenty oraz zaświadczenia muszą być opatrzone logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz logotypem Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Wykonawca dostarczy dla każdego uczestnika wszystkie niezbędne do realizacji wsparcia psychologicznego materiały dydaktyczne.
- Wybrany wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych beneficjentów projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (Dz. u. 2002 nr 101, poz.926, z późn. zmianami).
- Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2020 roku.
- Zajęcia realizowane będą w pomieszczeniach Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów związanych z utrzymaniem pomieszczeń.
- Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w cenę wszystkie koszty związane z realizacją zajęć. W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z czynnościami ogólnymi oraz szczegółowymi, koszty tych opłat obciążają wykonawcę.

*Szacunkowe koszty utrzymania pomieszczeń związane z realizacją grupowego i indywidualnego wsparcia wyniosą ogółem ≈190 zł.*



oznaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Załącznik Nr 2

Miejscowość, data .....

## OFERTA

Działając w imieniu:

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

w odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi z zakresu wsparcia psychologicznego stanowiące element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, Działanie 1.3 Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z porozumieniem nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/13-00 z dnia 1 sierpnia 2013 r. składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę (brutto) ..... zł

słownie .....

Powyższa cena została określona w załączonym formularzu cenowym i obejmuje zakres zamówienia określony w SIWZ. W cenę wliczono wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

a) 20 godzin zajęć grupowych do 20 grudnia 2013 r.,

b) 40 godzin zajęć indywidualnych do 20 grudnia 2013 r.,

c) 40 godzin zajęć indywidualnych do 31 maja 2014 r.

3. Deklaruję/deklarujemy udzielenie ..... miesięcznej gwarancji.

4. Warunki płatności – zgodnie z projektem umowy.

5. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych), tj:

1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;

- 3) dysponuję(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
8. Oświadczam/oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z uzupełnionym wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Następujący zakres zamówienia zamierzam/zamierzamy zlecić podwykonawcom:  
.....  
.....  
.....
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do złożenia oferty)



oznaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Załącznik Nr 3

Miejscowość, data .....

\_\_\_\_\_  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## FORMULARZ CENOWY

Wyszczególnienie	Ilość godzin	Stawka jednostkowa/godz	Wartość brutto
GRUPOWE WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE (GRUPA A I B)	20		
INDYWIDUALNE WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE (GRUPA A I B)	80		
OGÓŁEM			

W/w kwota obejmuje wszystkie obowiązki wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym m.in. materiały konieczne do realizacji zajęć oraz koszty związane z użytkowaniem pomieszczeń. **W przypadku osoby fizycznej kwota brutto w ofercie musi obejmować wszystkie koszty (wraz z pochodnymi) wynikające z przepisów prawa.**

.....  
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)



oznaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Załącznik Nr 4

Miejscowość, data .....

## OŚWIADCZENIE \*

Działając w imieniu:

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z zm.).

.....

(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**\* Uwaga:**

- w przypadku wspólników spółki cywilnej wszyscy wspólnicy winni złożyć niniejsze oświadczenie,
- w przypadku wykonawców występujących wspólnie wszyscy wykonawcy winni złożyć niniejsze oświadczenie



oznaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Załącznik Nr 5

Miejscowość, data .....

## INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ \*

Działając w imieniu:

.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

Oświadczam(y), że \*\* :

1. Nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.).
2. Należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.) i przedstawiam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

.....  
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**\* Uwaga:**

- w przypadku wspólników spółki cywilnej wszyscy wspólnicy winni złożyć niniejsze oświadczenie,
- w przypadku wykonawców występujących wspólnie wszyscy wykonawcy winni złożyć niniejsze oświadczenie

\*\* Skreślić niepotrzebny punkt 1 lub 2





oznaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Załącznik Nr 6

Miejscowość, data .....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane**

Lp.	Przedmiot usługi			Data wykonania od-do	Wartość brutto usługi	Nazwa i adres podmiotu, dla którego wykonano usługę	Nr strony, na której znajdują się dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie
	nazwa	wymiar (ilość godz.)	ilość przeszkolonych osób w wieku 15-25 lat				
<b>I wykaz usług w zakresie grupowego wsparcia psychologicznego</b>							
<b>II wykaz usług w zakresie indywidualnego wsparcia psychologicznego</b>							

**Należy załączyć dowody potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie**

.....  
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)



oznaczenie sprawy: CKiW-EFS-271-2/NPE2/13

Załącznik Nr 7

Miejscowość, data .....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia w pracy z młodzieżą i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (ilość lat pracy)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania n/w osobami

.....  
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)



## WZÓR UMOWY Nr ..... NPE2/2013

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Szczawnica, ul. Szlachtowska 75 b zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektor CKiW - Józef Citak

a .....  
mającą swoją siedzibę - ..... reprezentowanym przez:  
..... zwanym dalej „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych - (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) - przetarg nieograniczony znak CKiW-EFS-271-2/NPE2/13 została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz zamawiającego usług stanowiących przedmiot zamówienia.  
Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu wsparcia psychologicznego stanowiące element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, Działanie 1.3 Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z porozumieniem nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/13-00 z dnia 1 sierpnia 2013 r. obejmujące:
  - grupowe wsparcie psychologiczne dla dwóch dziesięcioosobowych grup (A i B) w wieku, 15-17 lat – grupa A, 18-25 – lat grupa B w wymiarze 10 h/ grupę (ogółem – 20 godzin)
  - indywidualne w wymiarze 4 h/osobę (ogółem - 80 godzin)
2. Złożona oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 2

1. Terminy realizacji:
  - a) 20 godzin zajęć grupowych do 20 grudnia 2013 r.,
  - b) 40 godzin zajęć indywidualnych do 20 grudnia 2013 r.,
  - c) 40 godzin zajęć indywidualnych do 31 maja 2014 r.
2. Szczegółowy harmonogram zajęć stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zmiana harmonogramu może nastąpić za zgodą koordynatora projektu Pana Łukasz Hurkała.

### § 3

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia - Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy, 34 – 460 Szczawnica, ul. Szlachtowska 75b.

§ 4

Wykonawca obowiązany jest:

1. Opracować konspekty zajęć,
2. Prowadzić dziennik lekcyjny oraz listy obecności,
3. Dostarczyć dla każdego uczestnika wszystkie niezbędne do realizacji wsparcia psychologicznego materiały dydaktyczne.
4. Wydać opinię zawierającą analizę psychologiczną dla każdego uczestnika i dostarczenie tych opinii do koordynatora projektu.
5. Działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 nr 101 poz. 926 z zm.).
6. Umożliwić instytucjom kontrolującym realizację projektu prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu.
7. Przechowywać dokumentację związaną z realizacją projektu do 31 grudnia 2020 r.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci kwotę brutto w wysokości ogółem .....zł, (słownie złotych .....)
2. Kwota określona w pkt 1 obejmuje wszystkie obowiązki wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym m.in. obowiązki wymienione w § 4 niniejszej umowy. **W przypadku osoby fizycznej (umowa-zlecenie) kwota brutto z oferty obejmuje wszystkie koszty (wraz z pochodnymi) wynikające z przepisów prawa.**
3. Pomieszczenia, w których realizowane będzie wsparcie zostaną udostępnione wykonawcy. Wykonawca poniesie koszty związane z utrzymaniem pomieszczeń.

§ 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur/rachunków.
2. Podstawą do wystawienia faktur/rachunków będzie potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy przez koordynatora projektu.
3. Faktury/rachunki należy wystawiać na Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, ul. Szlachtowska 75 b, 34-460 Szczawnica, NIP 734-28-23-091.
4. Termin realizacji faktur/rachunków – do 30 dni od daty doręczenia faktur/rachunków wraz z potwierdzeniem wykonania umowy.
5. W przypadku braku środków z rezerwy celowej wypłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu środków z rezerwy celowej. W tej sytuacji wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową zapłatę.

§ 7

1. Zakazuje się zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem pkt. 2
2. Dopuszcza się zmianę zawartej umowy w zakresie:
  - zmian organizacyjnych stron, np.: zmiana nazwy, reprezentacji lub siedziby firmy;
  - zmiany harmonogramu zgodnie z § 2 pkt 3 niniejszej umowy, przy czym termin realizacji określony w § 2 pkt 1 jest niezmienny.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 9

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



---

Załącznik Nr 1 do umowy

**Harmonogram grupowego wsparcia psychologicznego  
stanowiącego element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2”**

- 1) 15.10.2013 r. – 2 godz. gr. A +2 godz. gr. B, razem 4 godz.
- 2) 17.10.2013 r. – 2 godz. gr. A +2 godz. gr. B, razem 4 godz.
- 3) 22.10.2013 r. – 2 godz. gr. A +2 godz. gr. B, razem 4 godz.
- 4) 24.10.2013 r. – 2 godz. gr. A +2 godz. gr. B, razem 4 godz.
- 5) 29.10.2013 r. – 2 godz. gr. A +2 godz. gr. B, razem 4 godz.

**Ogółem = 20 godzin.**

***Harmonogram indywidualnego wsparcia psychologicznego  
stanowiącego element realizacji projektu „Nowe Perspektywy 2”***

Indywidualne wsparcie psychologiczne zostało rozłożone równomiernie na lata 2013 i 2014 (zakłada się zrealizowanie średnio po 2 godziny wsparcia na osobę w każdym roku).

Szczegółowy harmonogram indywidualnych porad psychologicznych będzie ustalony przed ich rozpoczęciem, przy współudziale uczestników, lokalnego koordynatora projektu, oraz psychologa.