

projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

oznaczenie sprawy: CSZC.EFS.271.5.2017

Szczawnica, dnia 31 stycznia 2017 r.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Centrum Kształcenia i Wychowania
w Szczawnicy-Jabłonce


Jan Jurek

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE

- przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój

Zawartość:

1. Informacje o zamawiającym i przeprowadzającym postępowanie	2
2. Tryb udzielenia zamówienia	2
3. Opis przedmiotu zamówienia	2
4. Termin wykonania zamówienia	2
5. Warunki udziału w postępowaniu	2
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia	3
7. Informacje o sposobie porozumiewania się przeprowadzającego postępowanie z wykonawcami	4
8. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy	4
9. Termin związania ofertą	4
10. Opis sposobu przygotowania ofert	4
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	5
12. Opis sposobu obliczenia ceny	6
13. Opis kryteriów, którymi przeprowadzający postępowanie będzie się kierował przy wyborze oferty	6
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	7
15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	8
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	8
17. Wykaz załączników	8
Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.	
Załącznik Nr 2 – Druk „Oferta”.	
Załącznik Nr 2.1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału.	
Załącznik Nr 2.2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.	
Załącznik Nr 2.3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.	
Załącznik Nr 2.4 – Wykaz usług.	
Załącznik Nr 2.5 – Oświadczenie o zatrudnieniu osób.	
Załącznik Nr 2.6 – Wzór programu szkolenia/kursu.	
Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.	

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I PRZEPROWADZAJĄCYM POSTĘPOWANIE

1.1. Zamawiający:

Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy
ul. Tamka 1, 00-349 Warszawa
tel. 22 578-47-01/02, fax 22 578-47-47
e-mail: komendaglownaohp@ohp.pl, www.ohp.pl

1.2. Przeprowadzający postępowanie:

Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce,
ul. Szlachtowska 75b,
34-460 Szczawnica
tel./fax (018) 262-27-80
e-mail: ckiwszczawnica@ohp.pl, www.ckiwszczawnica.ohp.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami dotyczącymi zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 138g – 138s ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez przeprowadzającego postępowanie i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia jak również w sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia na usługi społeczne zwaną dalej „SIWZ”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 121.), jeżeli przepisy ustawy PZP w zakresie zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi nie stanowią inaczej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 3 kursów zawodowych tj.: elektromechanik pojazdów samochodowych, kosmetyczka z elementami wizażu, cukiernik, stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój.
- 3.2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia – Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Filia w Jabłonce, ul. Sobieskiego 78, 34-480 Jabłonka- część teoretyczna. Wykonawca powinien zapewnić pomieszczenie wraz z niezbędnym sprzętem do realizacji zajęć części praktycznej dla kursów zawodowych w odległości nie większej niż 50 km od miejscowości Jabłonka.
- 3.3. Wspólny Słownik Zamówień - kod CPV 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego.
- 3.4. Zgodnie z art.29 ust. 3a ustawy PZP przeprowadzający postępowanie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby w zakresie obsługi administracyjnej związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3.5. Przeprowadzający postępowanie dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę niżej opisanych części:
 - 3.5.1) Część nr 1 - kurs elektromechanik pojazdów samochodowych,
 - 3.5.2) Część nr 2 - kurs kosmetyczka z elementami wizażu,
 - 3.5.3) Część nr 3 - kurs cukiernik
- 3.6. Przeprowadzający postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.7. Szczegółowy opis przedmiotu z uwzględnieniem podziału na części stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2017 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1.1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP,
- 5.1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- a) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych WUP prowadzony na podstawie art. 20 ustawy „O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy” (tj. Dz. U. z 2016 poz. 645, 691),
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej – wykonawca spełni warunek jeżeli dysponuje osobą, która będzie prowadzić zajęcia, posiadającą kwalifikacje do prowadzenia danego kursu i minimum roczne doświadczenie w pracy z młodzieżą.
- 5.2. Przeprowadzający postępowanie nie zastrzega w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
- 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
- 6.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, każdy z wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 6.1.1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do SIWZ;
- 6.1.2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.2 do SIWZ.
- 6.2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 7.4. przekazuje przeprowadzającemu postępowanie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć lub przesłać w formie pisemnej – wg własnego wzoru lub wzoru stanowiącego załącznik nr 2.3 do SIWZ. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi załączyć niniejsze oświadczenie. Ponadto jeżeli wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może niniejsze oświadczenie złożyć wraz z ofertą.
- 6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. **Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić przeprowadzającemu postępowanie, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 6.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 6.3, przeprowadzający postępowanie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- 6.5. Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (przez osoby upoważnione do

reprezentowania wykonawcy lub przez upoważnionego pełnomocnika). Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno mieć miejsce na każdej stronie dokumentu zawierającego treść.

- 6.6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez przeprowadzającego postępowanie wątpliwości, przeprowadzający postępowanie wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PRZEPROWADZAJĄCEGO POSTĘPOWANIE Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://ckiw-szczawnica-bip.ohp.pl>
- 7.2. W uzasadnionych przypadkach przeprowadzający postępowanie może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ prowadzący postępowanie udostępni na w/w stronie internetowej.
- 7.3. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 7.4. W toku badania i oceny ofert przeprowadzający postępowanie może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną. Oświadczenia i dokumenty uzupełniane na podstawie pkt. 6.6 muszą być niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej – brak formy pisemnej skutkować będzie uznaniem, że dokument nie został dostarczony.
- 7.6. Oferta może być złożona tylko i wyłącznie w formie pisemnej.
- 7.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- Kinga Tokarczyk, tel. 18 444 07 04,
 - Henryk Węglarz, tel. 18 444 07 03,
 - Krzysztof Cyrwus, tel. 18 444 07 05,
- 7.8. Z wyżej wymienionymi osobami można się skontaktować od poniedziałku do piątku w godz. od 7.45 do 15.45.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 8.1. Przeprowadzający postępowanie nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.
- 8.2. Przeprowadzający postępowanie nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Dodatkowo, w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
- 10.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie ofert danego wykonawcy wraz z ofertą podstawową.

10.3. Przeprowadzający postępowanie nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10.4. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zewnętrznej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz oznaczonej napisem:

**„Oferta na przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu
„Akcja aktywizacja - YEI”**

Nie otwierać przed godz. 12.10 dnia 14 lutego 2017 r.”

oraz wewnętrznej kopercie/opakowaniu z podaną nazwą i adresem wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej przeprowadzającemu postępowanie po terminie.

10.5. Przeprowadzający postępowanie niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10.6. Przeprowadzający postępowanie nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.7. Oferta powinna zawierać:

10.7.1) Uzupełniony druk „Oferta” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

10.7.2) Wymagane przez przeprowadzającego postępowanie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ.

10.7.3) Jeżeli wykonawca ubiega się o przyznanie punktów w kryterium doświadczenie i/lub aspekty społeczne odpowiednio:

– Wykaz usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.4 do SIWZ.

– Oświadczenie o zatrudnieniu osób wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.5 do SIWZ.

10.7.4) Program kursu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.6 do SIWZ.

10.7.5) Jeżeli dotyczy, stosowne pełnomocnictwa.

10.8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, przeprowadzający postępowanie żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom w druku oferty.

10.9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte i kolejno ponumerowane.

10.10. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę.

10.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.12. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wykonawcę.

10.13. Przeprowadzający postępowanie nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł (ozaczył klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączył jako odrębna część niezłączoną z jawną w sposób trwały), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy oraz adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

10.14. Przeprowadzający postępowanie poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ/z WZNUS, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać w siedzibie przeprowadzającego postępowanie, tj.: Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, ul. Szlachtowska 75b, 34-460 Szczawnica lub przesać na w/w adres w terminie do dnia **14 lutego 2017 r. do godz. 12.00.**

11.2. Za termin złożenia oferty uznawany będzie termin wpływu do przeprowadzającego postępowanie.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie przeprowadzającego postępowanie, tj.: Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, ul. Szlachtowska 75b, 34-460 Szczawnica w dniu **14 lutego 2017 r. o godz. 12.10.**

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Cena brutto musi być obliczona w sposób określony w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

12.2. Cena brutto musi obejmować wszystkie pozycje i koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

12.3. Przeprowadzający postępowanie nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych, cena ofertowa musi być wyrażona w złotych.

12.4. Wszystkie podane kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

12.5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydadzą się rażąco niskie i będą budzić wątpliwości przeprowadzającego postępowanie co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez przeprowadzającego postępowanie lub wynikającymi z odrębnych przepisów przeprowadzający postępowanie zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Prowadzący postępowanie odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub dokonana ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI PRZEPROWADZAJĄCY POSTĘPOWANIE BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

13.1. Oferty zostaną ocenione odrębnie dla każdej części za pomocą systemu punktowego, według następujących kryteriów:

13.1.1) Cena - 60 %

Maksymalną liczbę punktów (60 pkt) w kryterium cena otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_C - liczba punktów przyznanych ofercie wykonawcy za cenę,

C_N - najniższa zaoferowana cena,

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej.

13.1.2) Doświadczenie - 35 %

Maksymalną liczbę punktów (35 pkt) w kryterium doświadczenie otrzyma oferta Wykonawcy, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie przeprowadził 7 lub więcej kursów odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w wymiarze min. 150 godzin każdy, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_D = \frac{D_{OB}}{D_N} \times 35 \text{ pkt}$$

gdzie:



- P_D - liczba punktów przyznanych ofercie wykonawcy za doświadczenie
- D_N - najwyższa ilość zorganizowanych kursów odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w wymiarze min. 150 godzin każdy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie [w przypadku gdy liczba będzie większa niż 7 do obliczeń zostanie przyjęte 7 usług],
- D_{OB} - ilość zorganizowanych kursów odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w wymiarze min. 150 godzin każdy w ofercie badanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

przy czym:

- dane do oceny wg kryterium doświadczenie wykonawca winien podać w wykazie usług – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.4 do SIWZ,
- do oceny będą brane usługi spełniające w/w wymagania, wykazane w załączniku nr 2.4 do SIWZ i potwierdzone dowodami, że zostały wykonane należycie,
- złożenia niewypełnionego druku lub braku dowodów, że usługi zostały należycie wykonane oferta otrzyma 0 pkt w kryterium doświadczenie, przeprowadzający postępowanie nie będzie wzywał o uzupełnienie wykazu usług – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.4 do SIWZ oraz dowodów, że zostały wykonane należycie.

13.1.3) Aspekty społeczne - 5 %

Punkty w kryterium aspekty społeczne zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2.5 do SIWZ wg następujących zasad:

- 5 pkt – otrzyma oferta wykonawcy, który zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia min. 1 osobę wymienioną w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2.5 do SIWZ,
- 0 pkt – otrzyma oferta wykonawcy, który nie zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia osób wymienionych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2.5 do SIWZ lub nie dołączył do oferty w/w oświadczenia.

Przeprowadzający postępowanie nie będzie wzywał do uzupełnienia oświadczenia określonego załącznikiem nr 2.5 do SIWZ.

13.2. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która otrzyma w sumie największą liczbę punktów za cenę, doświadczenie oraz aspekty społeczne.

13.3. Przeprowadzający postępowanie prześle zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną na e-mail wskazany w ofercie.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez przeprowadzającego postępowanie, ale nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną lub faksem lub 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób.
- 14.2. Przeprowadzającego postępowanie może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 14.3. Przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi wykaz osób realizujących zamówienie oraz dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje do prowadzenia danego kursu i doświadczenie w pracy z młodzieżą.

projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

- 14.4. Przeprowadzający postępowanie od wykonawców występujących wspólnie żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 14.5. Jeżeli wykonawca nie przedstawi dokumentów o których mowa w pkt. 14.3, 14.4 będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzający postępowanie wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
- 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- 16.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez przeprowadzającego postępowanie przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz warunków zamówienia na usługi społeczne przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**
- Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:
- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - Załącznik Nr 2 – Druk „Oferta”.
 - Załącznik Nr 2.1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału.
 - Załącznik Nr 2.2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
 - Załącznik Nr 2.3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
 - Załącznik Nr 2.4 – Wykaz usług.
 - Załącznik Nr 2.5 – Oświadczenie o zatrudnieniu osób.
 - Załącznik Nr 2.6 – Wzór programu szkolenia/kursu.
 - Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Sporządził:

Kinga Tokarczyk

Henryk Węglarz

Krzysztof Cyrwus

Dariusz Jeliński

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **3 kursów zawodowych** tj.: elektromechanik pojazdów samochodowych, kosmetyczka z elementami wizażu, cukiernik stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Celem szkolenia jest pozyskanie przez uczestników nowych kwalifikacji zawodowych dostosowanych do własnych predyspozycji jak również do potrzeb lokalnego rynku pracy.

3. Ogólne zasady organizacji kursów :

- 3.1. Kursy organizowane będą dla 10 osób w wieku 18 – 24 lat tj:
 - 3.1.1) kurs elektromechanik pojazdów samochodowych – grupa 2 osobowa,
 - 3.1.2) kurs kosmetyczka z elementami wizażu – grupa 5 osobowa,
 - 3.1.3) kurs cukiernik – grupa 3 osobowa.
- 3.2. Program dla każdego kursu obejmować będzie 150 godzin w ujęciu miesięcznym.
- 3.3. Kurs będzie się odbywał się w Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Filia w Jabłonce, ul. Sobieskiego 78, 34-480 Jabłonka- część teoretyczna. Wykonawca powinien zapewnić pomieszczenie wraz z niezbędnym sprzętem do realizacji zajęć części praktycznej dla kursów zawodowych w odległości nie większej niż 50 km od miejscowości Jabłonka.
- 3.4. Termin realizacji kursów zawodowych przewidziany jest na okres od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2017 r. zgodnie z poniższym harmonogramem.
- 3.5. Zajęcia w ramach kursów zawodowych odbywać się będą zgodnie z harmonogramem ustalonym przez koordynatora projektu.

<i>Data</i>	<i>Ilość godzin</i>	<i>Data</i>	<i>Ilość godzin</i>
01.03.2017	6	17.03.2017	7
02.03.2017	6	20.03.2017	7
03.03.2017	6	21.03.2017	7
06.03.2017	6	22.03.2017	7
07.03.2017	6	23.03.2017	7
08.03.2017	6	24.03.2017	7
09.03.2017	6	27.03.2017	7
10.03.2017	6	28.03.2017	7
13.03.2017	6	29.03.2017	7
14.03.2017	6	30.03.2017	7
15.03.2017	6	31.03.2017	7
16.03.2017	7		

- 3.6. Zmiana harmonogramu z zastrzeżeniem, że termin 30 czerwca 2017 r. jest niezmienny może nastąpić:
 - 3.6.1) za zgodą koordynatora projektu,
 - 3.6.2) w przypadku, gdy możliwe jest rozpoczęcie zajęć we wcześniejszym terminie niż wskazany w harmonogramie,
 - 3.6.3) w przypadku, gdy termin zawarcia umowy uniemożliwia rozpoczęcia zajęć w terminie wskazanym w harmonogramie.
- 3.7. Osoby prowadzące zajęcia muszą posiadać kwalifikacje do prowadzenia danego kursu i doświadczenie w pracy z młodzieżą.



- 3.8. Programy kursów powinny być zgodne z aktualnie obowiązującym standardem określonym przez Ministra Edukacji Narodowej.
- 3.9. **Wykonawca opracuje i dołączy do oferty program kursu** z podziałem na liczbę godzin zajęć teoretycznych i praktycznych przypisanych do poszczególnych zagadnień – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.6 do SIWZ. Przydział godzin do poszczególnych zagadnień określi Wykonawca bazując na swojej wiedzy i doświadczeniu, tak, aby godziny zajęć zostały wykorzystane w sposób najbardziej racjonalny.
- 3.10. Wykonawca opracuje konspekty zajęć przed ich rozpoczęciem.
- 3.11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelki sprzęt i wyposażenie niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu zawodowego oraz materiałów dydaktycznych, surowców i niezbędnych produktów do prawidłowej realizacji programu.
- 3.12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odzieży ochronnej dla uczestników: kursu elektromechanik pojazdów samochodowych zgodnie z pkt 4.1.4, kursu kosmetyczka z elementami wizażu zgodnie z pkt. 4.2.5, kursu cukiernik zgodnie z pkt 4.3.5.
- 3.13. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dzienników zajęć oraz list obecności na każdych zajęciach z podpisami uczestników.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badań lekarskich niezbędnych do orzeczenia o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w kursie jeszcze przed jego rozpoczęciem. W przypadku kursu kosmetyczka z elementami wizażu wykonawca zapewni również badania na nosicielstwo pałeczek *Salmonella* i *Shigella* dla 3 uczestników kursu kosmetyczka z elementami wizażu. Koszt badań będzie wliczony w ogólne koszty kursu.
- 3.15. Uczestnicy kursu powinni nabyć wiedzę w zakresie przestrzegania podstawowych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 3.16. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi egzamin sprawdzający wiedzę uczestników z zakresu objętego tematyką kursu, uczestnicy którzy zdadzą pozytywnie egzamin otrzymają certyfikat-powszechnie uznawany jako potwierdzenie nabycia kwalifikacji zawodowych.
- 3.17. Wykonawca wyda zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodne z wytycznymi zapisanymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2012 poz. 186).
- 3.18. Po zakończeniu kursu Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, w skład których wchodzi:
 - 3.18.1) dziennik zajęć zawierający rozliczenie godzin zrealizowanych w trakcie kursu, uwzględniające dni, godziny oraz tematykę zrealizowanych zajęć – oryginał,
 - 3.18.2) listy obecności – oryginał,
 - 3.18.3) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych – oryginał,
 - 3.18.4) potwierdzenie odbioru odzieży ochronnej- oryginał
 - 3.18.5) potwierdzenie odbioru zaświadczeń – oryginał,
 - 3.18.6) potwierdzenie odbioru certyfikatów – oryginał,
 - 3.18.7) ksero zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w kursie, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - 3.18.8) ksero certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - 3.18.9) dokumentację fotograficzną z zajęć (min 10 zdjęć) w formie elektronicznej na płycie CD,
 - 3.18.10) protokół z przebiegu egzaminu – oryginał,
- 3.19. Dokumenty muszą być opatrzone logotypem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logotypem Unii Europejskiej, oraz słownym odniesieniem: „Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”.
- 3.20. Wybrany wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych beneficjentów projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922).

- 3.21. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2027 roku.
- 3.22. Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w cenę wszystkie koszty związane z realizacją zajęć. W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z czynnościami ogólnymi oraz szczegółowymi, koszty tych opłat obciążają wykonawcę.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę niżej opisanych części z uwzględnieniem w/w wymagań:

4.1. Część nr 1 - Kurs elektromechanik pojazdów samochodowych

- 4.1.1) Celem kursu jest zdobycie przez uczestników wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych w zakresie diagnozowania oraz naprawy elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych.
- 4.1.2) Kurs będzie się odbywał się w Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Filia w Jabłonce, ul. Sobieskiego 78, 34-480 Jabłonna- część teoretyczna. Wykonawca powinien zapewnić pomieszczenie wraz z niezbędnym sprzętem do realizacji zajęć części praktycznej dla kursów zawodowych w odległości nie większej niż 50 km od miejscowości Jabłonna.
- 4.1.3) Kurs będzie realizowany dla 2 osobowej grupy w wieku 18-24 lat
- 4.1.4) Każdy uczestnik szkolenia musi otrzymać najpóźniej w dniu rozpoczęcia części praktycznej nową i nieużywaną odzież roboczą dostosowaną do specyfiki wykonywanych zajęć praktycznych, która ma obejmować: min. ubranie robocze typu szwedzkiego (bluza, spodnie ogrodniczeki) rękawice robocze.
- 4.1.5) Tematyka kursu powinna obejmować:
- a) Przepisy BHP w zawodzie elektromechanik pojazdów samochodowych;
 - b) Sprawdzanie stanu technicznego zespołów i elementów instalacji elektrycznej i elektronicznej pojazdów samochodowych;
 - c) Lokalizowanie i usuwanie usterek w instalacji elektrycznej;
 - d) Montowanie i demontowanie instalacji, urządzeń i elementów instalacji elektrycznej i elektronicznej;
 - e) Konserwowanie i dokonywanie przeglądów okresowych instalacji elektrycznej oraz wyposażenia elektronicznego;
 - f) Sprawdzanie stanu technicznego, lokalizowanie i usuwanie uszkodzeń w układach elektrycznych i elektronicznych z wykorzystaniem komputerowych urządzeń diagnostycznych.

4.2. Część nr 2 - kurs kosmetyczka z elementami wizażu

- 4.2.1) Uczestnicy kursu powinni uzyskać podstawową wiedzę z zakresu dermatologii i kosmetologii.
- 4.2.2) Celem kursu jest praktyczne zdobycie umiejętności i zaznajomienie z zagadnieniami z zakresu technologii środków kosmetycznych. Zapoznanie z wiedzą na temat środków do pielęgnacji skóry, włosów. Zaznajomienie z wiadomościami o budowie i czynnościach skóry, podstawami dietytyki, zagadnieniami higieny, tematyka zastosowania ziół do celów pielęgnacji twarzy, włosów, rąk. Wyposażenie w umiejętność wykonania masażu poszczególnych partii ciała. Nabycie umiejętności przygotowania maseczek i ich nakładania, wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych brwi, rzęs, włosów i rąk oraz depilacji ciała.
- 4.2.3) Kurs będzie się odbywał się w Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Filia w Jabłonce, ul. Sobieskiego 78, 34-480 Jabłonna- część teoretyczna. Wykonawca powinien zapewnić pomieszczenie wraz z niezbędnym sprzętem do realizacji zajęć części praktycznej dla kursów zawodowych w odległości nie większej niż 50 km od miejscowości Jabłonna.
- 4.2.4) Kurs będzie realizowany dla 5 osobowej grupy w wieku 18-24 lat,



4.2.5) Każdy uczestnik szkolenia musi otrzymać najpóźniej w dniu rozpoczęcia części praktycznej nową i nieużywaną odzież roboczą dostosowaną do specyfiki wykonywanych zajęć praktycznych, która ma obejmować: min. fartuch oraz rękawiczki ochronne.

4.2.6) Tematyka kursu powinna obejmować:

- a) Przepisy BHP w gabinecie kosmetycznym;
- b) Przeprowadzenie diagnozy kosmetycznej;
- c) Warsztat pracy wizażysty;
- d) Wykonanie klasycznego makijażu dziennego i wieczorowego;
- e) Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych twarzy, szyi i dekolту;
- f) Wykonanie zabiegów upiększających twarz;
- g) Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających ciało;
- h) Pielęgnowanie dłoni, manicure;
- i) Pielęgnowanie stóp, pedicure;
- j) Masaż kosmetyczny;
- k) Depilowanie wybranych części ciała;
- l) Poradnictwo kosmetyczne;
- m) Organizowanie i prowadzenie gabinetu kosmetycznego.

4.3. Część nr 3 - kurs cukiernik

4.3.1) Uczestnicy kursu powinni uzyskać podstawową wiedzę z zakresu produkcji wyrobów cukierniczych.

4.3.2) Celem kursu jest praktyczne zdobycie wiedzy oraz umiejętności praktycznych z zakresu produkcji wyrobów cukierniczych, zaznajomienie z zagadnieniami z zakresu procesów technologicznych stosowanych w produkcji żywności. Zapoznanie z wiedzą dotyczącą magazynowania i oceny surowców. Wyposażenie w umiejętność wykonania produktów oraz półproduktów ciastkarskich, przygotowywania wyrobów cukierniczych.

4.3.3) Kurs będzie się odbywał się w Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Filia w Jabłonce, ul. Sobieskiego 78, 34-480 Jabłonka- część teoretyczna. Wykonawca powinien zapewnić pomieszczenie wraz z niezbędnym sprzętem do realizacji zajęć części praktycznej dla kursów zawodowych w odległości nie większej niż 50 km od miejscowości Jabłonka.

4.3.4) Kurs będzie realizowany dla 3 osobowej grupy w wieku 18-24 lat,

4.3.5) Każdy uczestnik szkolenia musi otrzymać najpóźniej w dniu rozpoczęcia części praktycznej nową i nieużywaną odzież roboczą dostosowaną do specyfiki wykonywanych zajęć praktycznych, która ma obejmować: spodnie robocze, podkoszulek – krótki rękaw, buty robocze, fartuch, czepek oraz rękawiczki – w ilości umożliwiającej ciągłe wykonywanie zajęć praktycznych.

4.3.6) Tematyka kursu powinna obejmować:

- a) Zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa;
- b) Magazynowanie i ocenę surowców;
- c) Procesy technologiczne stosowane w produkcji żywności;
- d) Sposoby doboru surowców do poszczególnych wyrobów;
- e) Wytwarzanie produktów oraz półproduktów ciastkarskich;
- f) Przygotowywanie wyrobów cukierniczych- kremów, ciast;
- g) Zasady i sposoby dekorowania wyrobów cukierniczych;
- h) Techniki wytwarzania ozdób cukierniczych;
- i) Obsługa maszyn i urządzeń do produkcji wyrobów cukierniczych i ciastkarskich;
- j) Rozliczanie przyjętych i wydanych surowców i produktów ciastkarskich i cukierniczych;
- k) Organizowanie własnego stanowiska pracy cukiernika;

Miejscowość, data

OFERTA

Działając w imieniu:

.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))
REGON..... Nr NIP..... KRS.....

nr telefonu..... nr faxu..... e-mail.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

1) części nr 1 - kurs elektromechanik pojazdów samochodowych za cenę brutto w zakresie:

Wyszczególnienie	Cen brutto
Kurs elektromechanik pojazdów samochodowych dla 2 osób w wymiarze 150 godz.	
SŁOWNIE:	

Powyższa cena brutto obejmuje zakres zamówienia określony w SIWZ. W cenę wliczono wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

2) części nr 2 - kurs kosmetyczka z elementami wizażu za cenę brutto w zakresie:

Wyszczególnienie	Cen brutto
Kurs kosmetyczka z elementami wizażu dla 5 osób w wymiarze 150 godz.	
SŁOWNIE:	

Powyższa cena brutto obejmuje zakres zamówienia określony w SIWZ. W cenę wliczono wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

3) części nr 3 - kurs cukiernik za cenę brutto w zakresie:

Wyszczególnienie	Cen brutto
Kurs cukiernik dla 3 osób w wymiarze 150 godz.	
SŁOWNIE:	

Powyższa cena brutto obejmuje zakres zamówienia określony w SIWZ. W cenę wliczono wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.



projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

2. Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2017 r.
3. Warunki płatności – zgodnie z projektem umowy.
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia warunkami zamówienia na usługi społeczne i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
6. Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunków zamówienia na usługi społeczne wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z uzupełnionym wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez przeprowadzającego postępowanie.
7. Następujący zakres zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:
.....
.....
8. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że zgodnie z wymaganiami przeprowadzającego zamówienie na podstawie art.29 ust. 3a ustawy PZP zatrudniam/zatrudnię na podstawie umowy o pracę osobę w zakresie obsługi administracyjnej związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu:

.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- a) posiadania aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych WUP prowadzony na podstawie art. 20 ustawy „O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy” (tj. Dz. U. z 2016 poz. 645, 691) przez Wojewódzki Urząd Pracy w pod nr
- b) dysponowania osobą, która będzie prowadzić zajęcia posiadającą kwalifikacje do prowadzenia danego kursu i posiadającą minimum roczne doświadczenie w pracy z młodzieżą.

W celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu polegam na zdolnościach następujących podmiotów:

..... w zakresie:

..... w zakresie:

(wypełnić gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów)

i oświadczam, że w stosunku do w/w podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12 – 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Jestem świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (DZ.U. Nr 88 poz.553 z dnia 02.08.1997r.) art. 297, § 1 (kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat).

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE*

Działając w imieniu:

.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12 – 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Jestem świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (DZ.U. Nr 88 poz.553 z dnia 02.08.1997r.) art. 297, § 1 (kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat).

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*** Uwaga:**

- w przypadku współników spółki cywilnej wszyscy wspólnicy winni złożyć niniejsze oświadczenie,
- w przypadku wykonawców występujących wspólnie wszyscy wykonawcy winni złożyć niniejsze oświadczenie



Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE*

Działając w imieniu:

.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja-YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój

1. Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.) i przedstawiam poniżej (lub w załączeniu) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

a)

b)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

2. Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.).

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*** Uwaga:**

- należy wypełnić pkt 1 lub 2,
- w przypadku wspólników spółki cywilnej wszyscy wspólnicy winni złożyć niniejsze oświadczenie,
- w przypadku wykonawców występujących wspólnie wszyscy wykonawcy winni złożyć niniejsze oświadczenie



oznaczenie sprawy: CSZC.EFS.271.5.2017

Załącznik Nr 2.5

Miejscowość, data.....

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu:

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy(ów))

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. przeprowadzenie kursów zawodowych stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczącego „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój

oświadczam, że zatrudnię na umowę o pracęosobę/osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia, należących do jednej lub kilku n/w grup społecznie marginalizowanych, w szczególności:

- 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm. 2);
- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, 691 i 868);
- 3) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. poz. 557, z późn. zm. 3)), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
- 4) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546);
- 5) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm. 4));
- 6) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 680, z 2013 r. poz. 1650, z 2014 r. poz. 1004, z 2015 r. poz. 1607 oraz z 2016 r. poz. 783);
- 7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
- 8) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 573 oraz z 2016 r. poz. 749). w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.).

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

oznaczenie sprawy: CSZC.EFS.271.5.2017

Załącznik Nr 2.6

WZÓR PROGRAMU SZKOLENIA/KURSU

Nazwa formy kształcenia

Czas trwania, liczba godzin kształcenia i sposób jego organizacji:

czas trwania _____ godzin,

w tym zajęcia

teoretyczne _____ godzin,

praktyczne _____ godzin

Wymagania wstępne dla uczestników i słuchaczy:

Cel kształcenia i sposoby ich osiągnięcia:

Plan nauczania:

Temat zajęć	Treść nauczania w zakresie poszczególnych zajęć	Wymiar zajęć (w godzinach)	
		teoretycznych	praktycznych

Opis efektów kształcenia:

Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych:

Sposób i forma zaliczania:

(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr (wzór)

Zawarta w dniu 2017r. w Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy,
ul. Szlachtowska 75b, 34-460 Szczawnica

Zwana dalej „Umową”

Pomiędzy:

Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą (00-349) Warszawa,
ul. Tamka 1, NIP: 5271118029, REGON: 007001280,

zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy- Jabłonce Pana Jana Jurka
działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 16 sierpnia 2016 r.

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... NIP:, REGON:,zwanym dalej „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzonego postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami dotyczącymi zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 138g – 138s ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz zamawiającego usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie 3 kursów zawodowych tj.: elektromechanik pojazdów samochodowych, kosmetyczka z elementami wizażu, cukiernik stanowiących element realizacji projektu "Akcja aktywizacja - YEI" dotyczących „Gwarancji dla młodzieży” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych objętego Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Złożona oferta stanowi integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2017 r.
2. Szczegółowy harmonogram zajęć zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zmiana harmonogramu może nastąpić za zgodą koordynatora projektu Pani Kingi Tokarczyk zgodnie z pkt. 3.6 opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy

§ 3

Miejsce realizacji przedmiotu umowy będzie Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, Filia w Jabłonce, ul. Sobieskiego 78, 34-480 Jabłonka- część teoretyczna. Wykonawca powinien zapewnić pomieszczenie wraz z niezbędnym sprzętem do realizacji zajęć części praktycznej dla kursów zawodowych w odległości nie większej niż 50 km od miejscowości Jabłonka.

§ 4

Wykonawca obowiązany jest:

1. Opracować konspekty zajęć przed ich rozpoczęciem,
2. Prowadzić dziennik zajęć oraz listy obecności z podpisami uczestników,
3. Zapewnić wszelki sprzęt i wyposażenie niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu zawodowego oraz materiałów dydaktycznych, surowców i niezbędnych produktów do prawidłowej realizacji programu.
4. Do przeprowadzenia badań lekarskich niezbędnych do orzeczenia o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w kursie jeszcze przed jego rozpoczęciem. Koszt badań będzie wliczony w ogólne koszty kursu.
5. Dostarczyć nieodpłatnie dla każdego uczestnika wszystkie niezbędne do realizacji części kursu materiały oraz materiały dydaktyczne.
6. Po zakończeniu kursu Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, w skład których wchodzi:
 - 6.1. dziennik zajęć zawierający rozliczenie godzin zrealizowanych w trakcie kursu, uwzględniające dni, godziny oraz tematykę zrealizowanych zajęć – oryginał,
 - 6.2. listy obecności – oryginał,
 - 6.3. potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych – oryginał,
 - 6.4. potwierdzenie odbioru odzieży ochronnej- oryginał
 - 6.5. potwierdzenie odbioru zaświadczeń – oryginał,
 - 6.6. potwierdzenie odbioru certyfikatów – oryginał,
 - 6.7. ksero zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w kursie, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - 6.8. ksero certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - 6.9. dokumentację fotograficzną z zajęć (min 10 zdjęć) w formie elektronicznej na płycie CD,
 - 6.10. protokół z przebiegu egzaminu – oryginał,
7. Wszystkie dokumenty opatrzyć logotypem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logotypem Unii Europejskiej, oraz słownym odniesieniem: „Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”.
8. Działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922).
9. Umożliwić instytucjom kontrolującym realizację projektu prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu.
10. Przechowywać dokumentację związaną z realizacją projektu do 31 grudnia 2027 r.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci kwotę brutto w wysokości ogółem (słownie.....).
2. Kwoty określone w pkt 1 obejmują wszystkie obowiązki wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym m.in. obowiązki wymienione w § 4 niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy przez koordynatora projektu.
3. Fakturę należy wystawiać na Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Szczawnicy-Jabłonce, ul. Szlachtowska 75 b, 34-460 Szczawnica, NIP 734-28-23-091.
4. Termin realizacji faktury – do 30 dni od daty doręczenia faktury wraz z potwierdzeniem wykonania umowy.
5. W przypadku braku środków z rezerwy celowej wypłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu środków z rezerwy celowej. W tej sytuacji wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową zapłatę.

§ 7

1. Zakazuje się zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem pkt. 2
2. Dopuszcza się zmianę zawartej umowy w zakresie:
 - 2.1. zmian organizacyjnych stron np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy,
 - 2.2. zmian osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji warunków umowy,
 - 2.3. zmiany związanych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 2.4. zmiany kadry dydaktycznej w czasie prowadzenia zajęć jedynie w udokumentowanych sytuacjach losowych (np. choroba, wypadek, nagła sytuacja rodzinna, itp.) z zastrzeżeniem, że nowe osoby wskazane do realizacji zamówienia muszą spełniać wymagania w zakresie wykształcenia i doświadczenie określone w postępowaniu.
 - 2.5. zmiany harmonogramu zgodnie z § 2 pkt 3 niniejszej umowy, przy czym termin realizacji określony w § 2 pkt 1 jest niezmienny,
 - 2.6. zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1.1. W przypadku odstąpienia od wykonania całości lub części zobowiązania objętego umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
 - 1.2. Za niezachowanie terminów, o których mowa w § 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - 1.3. W przypadku, zadeklarowania zatrudnienia osób określonych w oświadczeniu wg załącznika nr 2.5 lub osoby w zakresie obsługi administracyjnej związanej z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z art.29 ust. 3a ustawy PZP i niewywiązania się z obowiązku Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1. Potwierdzeniem wywiązania się z zobowiązania jest złożenie terminie 7 dni od zawarcia umowy oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę zadeklarowanych osób lub przedstawienie zanonimizowanych kopii umów, lub innych dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienie w/w osób na umowę o pracę. Brak złożenia w/w oświadczenia lub dokumentów spowoduje naliczanie kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
 - 1.4. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.
 - 1.5. W przypadku odstąpienia od wykonania całości lub części zobowiązania objętego umową z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi w wyniku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 1.6. Za nieterminową zapłatę Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiają